

# Debido a la pandemia de Covid 19

A menos que se indique lo contrario o no sea aplicable, **se requieren los siguientes documentos en el momento de registro:**

## El registro para escuela Privada/Charter se realizará de la siguiente manera:

1. Los padres / tutores / jóvenes emancipados deberán descargar el formulario de registro (Formulario A), completar toda la información pertinente sin dejar espacios sin abordar.
2. Acta de nacimiento u otro documento oficial que se considere suficiente para establecer la edad y la paternidad.
3. Identificación con foto del padre / tutor (uno de los siguientes):
  - Licencia de conducir del estado de Nueva York
  - Tarjeta de identificación del estado de Nueva York
  - Identificación militar
  - pasaporte
  - Tarjeta de residente extranjero
  - Otra identificación oficial que se considere suficiente para establecer la identidad.
  -
4. Prueba de residencia del padre / tutor (uno de los siguientes):
  - Propietario de la vivienda: escritura, estado actual de la hipoteca o factura de impuestos
  - Arrendatario: factura actual de servicios públicos (factura de cable, LIPA, combustible, agua), cuenta corriente, cuenta de ahorro o estado de cuenta de la tarjeta de crédito, otros documentos oficiales o circunstancias que se consideren suficientes para establecer la residencia.
5. Envíe todos los documentos en PDF o JPEG (foto) en un solo correo electrónico a:  
[centralreg@uniondaleschools.org](mailto:centralreg@uniondaleschools.org)
6. Por favor provea el nombre completo de la escuela Privada/Charter.
7. Después de enviar todos los documentos / formularios, comuníquese con la Oficina de Transporte y envíe su Formulario de autobús de transporte a:  
[pweydig@uniondaleschools.org](mailto:pweydig@uniondaleschools.org)

Es importante que todos los documentos estén listos y debidamente llenados antes de enviarlos. Hasta que se indique lo contrario, todas las actividades de registro se realizarán por correo electrónico o entrega segura. Si no puede hacerlo, solicitará una cita para recoger la documentación que se enviará dentro de las 24 horas por correo electrónico o devolución segura.

*Solo las familias que residen dentro de los límites del UFSD de Uniondale pueden registrar a los niños en edad escolar en la **OFICINA DE REGISTRO CENTRAL**.*

¿Preguntas? por favor envíenos un correo electrónico a:  
[centralreg@uniondaleschools.org](mailto:centralreg@uniondaleschools.org)