

Distrito Escolar Central de Pawling

Aprendizaje y Participación de los Estudiantes Durante el Cierre Escolar

Contactos & Comunicación

Comunicación del Distrito Escolar

El distrito escolar continuará actualizando a la comunidad a través de nuestros sistemas de notificaciones de correos electrónicos, llamadas automáticas y publicaciones en la página web del distrito: <https://www.pawlingschools.org/>. Los Directores les comunicarán información específica de su edificio, y los maestros actualizarán a las familias con información específica de la clase como lo hacen cuando las clases están en sesión.

Preguntas Generales sobre el Plan de Continuidad del Aprendizaje

Para preguntas generales sobre este plan de aprendizaje, por favor, comuníquese con la Dra. Debra Kirkhus - Superintendente Asistente de Instrucción a kirkhusd@pcsdny.org

Servicios de Educación Especial y al Personal Estudiantil

Las preguntas sobre Educación Especial y otros PPS, que incluyen, entre otros, asesoramiento, enfermería y apoyo clínico, deben dirigirse al Sr. Scott Rice, Director de Servicios al Personal Estudiantil a rices@pcsdny.org

Apoyo Tecnológico

Si los padres/estudiantes tienen problemas en conectarse, iniciar sesión o acceder a un programa requerido, comuníquese con el maestro de la clase. Si aun así no puede resolverlo, comuníquese con nuestro departamento de tecnología a techsupport@pcsdny.org

Otras Preguntas

El Director de su hijo puede proporcionar información adicional:

Escuela Primaria de Pawling: Sra. Jennifer Jacobs jacobsj@pcsdny.org

Escuela Intermedia de Pawling: Sra. Megan Gleason ggleasonm@pcsdny.org

Escuela Secundaria de Pawling: Sra. Helen Callan callanh@pcsdny.org

Comunicación con los Maestros y Administradores

La mejor manera de comunicarse con los maestros y administradores durante un cierre escolar prolongado es por correo electrónico:

- Escuela Primaria de Pawling [Staff Directory](#)
- Escuela Intermedia de Pawling [Staff Directory](#)
- Escuela Secundaria de Pawling [Staff Directory](#)

Guía de Aprendizaje en Línea

El aprendizaje en línea no pretende reproducir la magia de nuestras aulas en un entorno digital. Sin embargo, con nuestra importante inversión en tecnología y nuestra voluntad de integrar esta tecnología en nuestro programa de instrucción, estamos bien posicionados para crear poderosas experiencias de aprendizaje para nuestros estudiantes desde lejos. Solicitamos su flexibilidad a medida que perfeccionamos y ajustamos nuestros sistemas para una mejora continua.

Qué esperar en las próximas semanas: En la medida de lo posible, enfatizaremos las plataformas tecnológicas que son familiares para los estudiantes. Los objetivos de aprendizaje para lecciones o proyectos serán comunicados a los estudiantes. El contenido y las habilidades se presentarán de diversas maneras. Los maestros seguirán el progreso de los estudiantes para garantizar la participación y el registro con los estudiantes y los padres. Proporcionaremos formas apropiadas para la edad para que los estudiantes interactúen con su maestro y con otros estudiantes a través de video, audio, chat o paneles de discusión. Los maestros continuarán evaluando el progreso de los estudiantes y les proporcionarán comentarios oportunos. Los administradores, consejeros y otro personal de apoyo continuarán apoyando a nuestras familias. Aunque hemos hecho la transición a un mundo virtual, continuaremos brindando las capas de soporte y conectividad a las que ustedes se han acostumbrado. Los maestros están comprometidos con lo siguiente:

1. **Comunicar claramente la lección y los objetivos del proyecto a los estudiantes.**
2. **Enseñar y reforzar contenidos y habilidades en una variedad de formas.**
3. **Brindar oportunidades para interactuar con el maestro o con otros estudiantes.**
4. **Proporcionar comentarios oportunos a los estudiantes.**

ESTRUCTURA DE LA ESCUELA PRIMARIA PAWLING (GRADOS K-4):

Apoyo de instrucción:

- Las lecciones/actividades diarias asincrónicas (Que NO son en tiempo real, a través de canales en línea) se publicarán el día en que la clase se reúna antes de las 9am. Algunos maestros también pueden intentar implementar actividades sincrónicas (en tiempo real a través de reuniones de Google, llamadas telefónicas, etc.).
- Los maestros proporcionarán una actividad dentro de cada una de las materias. (Las lecciones de ELA incluirán lectura y escritura).
- Los días de instrucción seguirán los días de instrucción del calendario escolar. Los ajustes al calendario escolar se harán a discreción del Superintendente para asegurar que se cumplan los requisitos al minuto y diarios.
- Los maestros seguirán el progreso de los estudiantes para garantizar la participación y el registro con los estudiantes si los estudiantes tienen dificultades o no son participativos. La compasión y la comprensión siempre regirán las decisiones.
- Los maestros comunicarán a los padres las expectativas claras con respecto a cómo pueden apoyar mejor a sus hijos durante el cierre escolar.
- Se espera que los estudiantes participen y presenten tareas según lo descrito por el maestro.

Comunicación

Los padres deben enviar un correo electrónico al maestro de su hijo si tienen preguntas o si les gustaría hablar sobre el progreso de su hijo. Los administradores, médicos, consejeros, nuestros bibliotecarios y otro personal escolar también están disponibles por correo electrónico si usted necesita su apoyo.

- Escuela Primaria de Pawling [Staff Directory](#)
- Directora de la Escuela Primaria de Pawling: Sra Jennifer Jacobs jacobsj@pcsdny.org

Actividad Aproximada/Tiempo de Duración de la Lección

Es importante para nosotros que los estudiantes no se sienten frente a una pantalla durante el tiempo que normalmente estarían en la escuela. También entendemos que, en algunos casos, la instrucción en línea lleva mucho más tiempo de lo previsto. Por lo tanto, hemos desarrollado pautas para el aprendizaje remoto. Si descubre que su hijo está tardando mucho más o menos que estos tiempos, por favor, comparta sus observaciones con el maestro de su hijo para que se puedan hacer ajustes.

GRADO	K/1	2	3/4
Tiempo dedicado por el alumno en cada clase/materia	15 minutos por lección 4 Lecciones por día 60 minutos	20 minutos por lección 4 Lecciones por día 80 minutos	25 minutos por lección 4 Lecciones por día 100 minutos (O, un total de aprox. 8.5 horas por semana en varios proyectos/ tareas asignadas)

Asistencia

Por favor, Informe si los niños estarán ausentes a las 9 am el día de la ausencia, enviando un correo electrónico a la persona designada de tomar asistencia en cada edificio. Los maestros asumirán que los estudiantes están "Presentes" a menos que su ausencia sea reportada y registrada como "Ausente" en nuestro sistema SchoolTool. Es importante que los padres notifiquen a la escuela de cualquier ausencia utilizando el mismo proceso que cuando las escuelas están abiertas.

Escuela	Persona Encargada de Tomar Asistencia	Correo Electrónico
Escuela Primaria de Pawling	Enfermera Lisa Rywalt	rywalatl@pcsdny.org
Escuela Intermedia de Pawling	Enfermera Gemma Sutton	suttong@pcsdny.org
Escuela Secundaria de Pawling	Enfermera Beth Koerner	PHSattendanceoffice@pcsdny.org

Calificación de la Escuela Primaria (Grados K-4)

Los maestros continuarán siguiendo el progreso de los estudiantes y poniéndose en contacto con los estudiantes con dificultades o no participativos. Después de un período prolongado de no participación, un administrador del edificio se comunicará con las familias para determinar si se necesita apoyo adicional. Las boletas de calificaciones del cuarto período de calificaciones incluirán comentarios y narrativas

ESTRUCTURA DE LA ESCUELA INTERMEDIA Y LA ESCUELA SECUNDARIA DE PAWLING (GRADOS 5-12)

Apoyo de instrucción:

- Las lecciones/actividades diarias asincrónicas (Que NO son en tiempo real, a través de canales en línea) se publicarán el día en que la clase se reúna antes de las 9am. Algunos maestros también pueden intentar implementar actividades sincrónicas (en tiempo real a través de reuniones de Google, llamadas telefónicas, etc.).
- Los maestros proporcionarán una actividad para cada clase que enseñen.
- Los días de instrucción seguirán los días de instrucción del calendario escolar. Los ajustes al calendario escolar se harán a discreción del Superintendente para asegurar que se cumplan los requisitos al minuto y diarios.
- Los maestros seguirán el progreso de los estudiantes para garantizar la participación y el registro con los estudiantes si los estudiantes tienen dificultades o no son participativos. Los consejeros escolares se asociarán con los maestros para garantizar el éxito de los estudiantes. La compasión y la comprensión siempre regirán las decisiones.
- Los maestros comunicarán a los padres las expectativas claras con respecto a cómo pueden apoyar mejor a sus hijos durante el cierre escolar.
- Se espera que los estudiantes participen y presenten tareas según lo descrito por el maestro.

Comunicación

Los padres deben enviar un correo electrónico al maestro de su hijo si tienen preguntas o si les gustaría hablar sobre el progreso de su hijo. Los administradores, médicos, consejeros, nuestros bibliotecarios y otro personal escolar también están disponibles por correo electrónico si usted necesita su apoyo.

- Escuela Intermedia de Pawling [Staff Directory](#)
- Directora de la Escuela Intermedia de Pawling: Sra. Megan Gleason gleasonm@pcsdny.org
- Escuela Secundaria de Pawling [Staff Directory](#)
- Directora de la Escuela Secundaria de Pawling: Sra. Helen Callan callanh@pcsdny.org

Actividad Aproximada/Tiempo de Duración de la Lección

Es importante para nosotros que los estudiantes no se sienten frente a una pantalla durante el tiempo que normalmente estarían en la escuela. También entendemos que, en algunos casos, la instrucción en línea lleva mucho más tiempo de lo previsto. Por lo tanto, hemos desarrollado pautas para el aprendizaje remoto. Si descubre que su hijo está tardando mucho más o menos que estos tiempos, por favor, comparta sus observaciones con el maestro de su hijo para que se puedan hacer ajustes.

GRADO	5	6-8	9-12
Tiempo dedicado por el alumno en cada clase/materia	25 minutos por lección Hasta 6 Clases 150 minutos (0, un total de 12.5 horas por semana en varios proyectos/ tareas asignadas)	30 minutos por lección Hasta 6 Clases 180 minutos (0, un total de 15 horas por semana en varios proyectos/ tareas asignadas)	30 minutos por lección Hasta 6 Clases 180 minutos (0, un total de 15 horas por semana en varios proyectos/ tareas asignadas)

Asistencia

Por favor, Informe si los niños estarán ausentes a las 9 am el día de la ausencia, enviando un correo electrónico a la persona designada de tomar asistencia en cada edificio. Los maestros asumirán que los estudiantes están "Presentes" a menos que su ausencia sea reportada y registrada como "Ausente" en nuestro sistema SchoolTool. Es importante que los padres notifiquen a la escuela de cualquier ausencia utilizando el mismo proceso que cuando las escuelas están abiertas.

Escuela	Persona Encargada de Tomar Asistencia	Correo Electrónico
Escuela Primaria de Pawling	Enfermera Lisa Rywalt	rywalatl@pcsdny.org
Escuela Intermedia de Pawling	Enfermera Gemma Sutton	suttong@pcsdny.org
Escuela Secundaria de Pawling	Enfermera Beth Koerner	PHSattendanceoffice@pcsdny.org

Calificación de la Escuela Secundaria

Calificación de la Escuela Intermedia y de la Escuela Secundaria (Grados 5-12): Los maestros continuarán proporcionando comentarios específicos e informativos a los estudiantes. Para el 4to Período de Calificación, las calificaciones en las libretas de notas se registrarán como Aprobado/Desaprobado, lo cual es consistente con otros MS/HS en nuestra área, así como con muchas universidades.

Las decisiones finales sobre la calificación de los estudiantes que se inscriben doblemente en cursos de Escuela Secundaria/universidad se tomarán a medida que la información específica esté disponible en esas universidades.

Evaluaciones estandarizadas

Los detalles sobre la administración de evaluaciones cambian con frecuencia. Consulte las páginas web oficiales de cada organización para obtener la información más actualizada. Para preguntas sobre la siguiente lista de evaluaciones, comuníquese con el consejero de su hijo (Grados 5-12) o con el Director de la escuela de su hijo (Grados 3-4).

Evaluaciones Estatales de los Grados 3-8: La administración de las evaluaciones estatales para el 3-8 grado ha sido suspendida por el Departamento de Educación del Estado de New York y no será reprogramada.

Exámenes de Regentes: La Junta de Regentes votó a favor de cancelar la administración de junio de los exámenes Regents. El Departamento de Educación del Estado ha dado orientación e [información](#) a los distritos escolares locales sobre los ajustes que se harán a los requisitos que los estudiantes normalmente cumplirían para obtener diplomas, credenciales y refrendos. El Departamento de Educación del Estado ha tomado estas decisiones en el interés superior de los estudiantes y ha emitido directrices para que la cancelación de estos exámenes no afecte negativamente a los estudiantes. Por favor póngase en contacto con el consejero de su hijo o el director de la escuela si tiene alguna pregunta.

Exámenes AP: Nuestros maestros y administradores continuarán monitoreando las actualizaciones del Consejo de Educación Superior (College Board) y se comunicarán con nuestros estudiantes y familias, según corresponda. El marco para los exámenes AP ha cambiado. El Consejo de Educación Superior (College Board) publica sus actualizaciones en: <https://apcentral.collegeboard.org/about-ap/news-changes/coronavirus-update>. Si tiene alguna pregunta sobre AP, comuníquese con la Coordinadora de Pruebas de PCSD, la Sra. Helen Callan a callanh@pcsdny.org

Exámenes de SAT: El Consejo de Educación Superior (College Board) publica sus actualizaciones en: <https://pages.collegeboard.org/natural-disasters>

Exámenes de ACT: ACT.ORG publica sus actualizaciones en: <https://www.act.org/content/act/en/covid-19.html>

Servicios de Educación Especial

Durante el cierre de una escuela, estamos comprometidos a apoyar a nuestros estudiantes que reciben servicios adicionales. Haremos todo lo posible para garantizar que los estudiantes con discapacidades tengan el mismo acceso a las mismas oportunidades que los estudiantes sin discapacidades, incluida la provisión de una educación pública adecuada y gratuita. En la mayor medida posible, los estudiantes con IEP recibirán apoyos y servicios que abordarán sus necesidades individuales identificadas y seguirán su progreso hacia el logro de sus objetivos de IEP. Por favor, comprenda que nuestras circunstancias excepcionales pueden afectar la forma en que se presta un servicio en particular. Se puede encontrar más información aquí:

Department of Education - [Questions and Answers on Providing Services to Children with Disabilities During the COVID-19 Outbreak](#). (Departamento de Educación - [Preguntas y Respuestas sobre la Prestación de Servicios a Niños con Discapacidades Durante el Brote de COVID-19](#)) En el futuro cercano se espera una guía adicional de la Oficina del Departamento Federal de Educación y Educación Especial del Departamento de Educación del Estado de New York.

La colaboración continuará entre el maestro del salón de clases y el maestro de educación especial para apoyar las necesidades de los estudiantes con Programas de Educación Individualizados (IEP). Los estudiantes que tienen IEP tendrán acceso a toda la instrucción con apoyo basado en su IEP. El maestro de educación especial de su hijo (administrador de casos) proporcionará estos apoyos adicionales a su hijo a través de la provisión de instrucción en línea o virtual, llamadas telefónicas de instrucción y/u otras actividades de instrucción basadas en el plan de estudios. Estos servicios seguirán de cerca el progreso de su hijo hacia sus objetivos de IEP.

Proveedores de Servicios Relacionados

Los proveedores de servicios relacionados desarrollarán un plan de instrucción de aprendizaje a distancia y apoyos para satisfacer las necesidades de cada estudiante individual en sus casos para proporcionar la Terapia de Habla y el Lenguaje, la Terapia Ocupacional, el Asesoramiento y la Terapia Física. En lo mejor que puedan, los proveedores de servicios relacionados que brindan servicios obligatorios del IEP continuarán apoyando a todos los estudiantes en su progreso hacia las metas. El método de prestación del servicio se adaptará a las necesidades de la familia y del estudiante y puede incluir consultas por correo electrónico/ teléfono, sesiones de video, videos instructivos, etc. Estos servicios supervisarán de cerca el progreso de su hijo. Los proveedores de servicios relacionados estructurarán planes de comunicación para trabajar con estudiantes y padres. Si tiene alguna pregunta, no dude en

comunicarse con el administrador de casos y/o el proveedor de servicios relacionados de su hijo.

*El plan de servicios de instrucción para estudiantes con discapacidades continuará siendo monitoreado y revisado en base a cualquier orientación actualizada que recibamos del Departamento Federal de Educación y la Oficina de Educación Especial del Departamento de Educación del Estado de New York.

Reuniones de CSE/CPSE & Sección 504

Durante este tiempo de cierre escolar, realizaremos reuniones CSE/CPSE y 504 utilizando una plataforma en línea. La plataforma le brindará la oportunidad de conectarse a través de video, voz o ambos. Recibirá un correo electrónico de la oficina de educación especial que incluirá un enlace con el que podrá conectarse a la reunión en la fecha y hora programadas. Usted puede conectarse para video y/o voz, o usar el número de llamada en conferencia. Toda la información que necesita saber para conectarse de la manera que prefiera se incluirá en el enlace proporcionado en el correo electrónico. Simplemente haga clic en el enlace y únase. Ya habrá recibido el paquete de la reunión por correo electrónico, lo que garantiza su capacidad de participar significativamente en la reunión. Se seguirán brindando adaptaciones de la Sección 504, según corresponda, a los planes de aprendizaje a distancia de los estudiantes.

Servicios de Apoyo

Consejeros Escolares mantendrán un horario con sus estudiantes durante este tiempo. Ellos ayudarán con la planificación del curso, la planificación de transición, los procesos de admisión posteriores a la secundaria y apoyarán a los estudiantes y las familias de forma remota según sea necesario. No dude en comunicarse con el consejero escolar de su hijo si tiene preguntas o si su hijo necesita apoyo adicional.

Profesores de Inglés como Nuevo Idioma (ENL) trabajarán con los maestros del salón de clase para desarrollar un plan de instrucción para satisfacer las necesidades de cada estudiante en su número de casos. En lo mejor que puedan, los maestros de ENL continuarán apoyando a todos los estudiantes según la frecuencia requerida. El método de entrega se adaptará a las necesidades de la familia y del estudiante y puede incluir consultas por correo electrónico/teléfono, sesiones de video, videos instructivos, etc. Estos servicios supervisarán de cerca el progreso de su hijo hacia su meta de dominio del Inglés. Para garantizar una comunicación regular sobre el progreso, los maestros de ENL trabajarán con los padres para desarrollar un plan para los controles regulares en el idioma principal del padre/tutor. Si tiene alguna pregunta, no dude en comunicarse con el maestro de ENL de su hijo.

Enfermeras

Nuestras enfermeras escolares permanecerán en contacto con las familias con respecto a las necesidades específicas de su hijo. Por favor, envíe un correo electrónico a la enfermera de la escuela si necesita recoger medicamentos o si tiene una pregunta o necesidad en particular. Nuestro personal de enfermería continuará informado y participará en las actualizaciones sobre los desarrollos emergentes que pueden afectar nuestra comunidad escolar.

Escuela	Enfermera Escolar	Correo Electrónico
Escuela Primaria de Pawling	Enfermera Lisa Rywalt	rywaltl@pcsdny.org
Escuela Intermedia de Pawling	Enfermera Gemma Sutton	suttong@pcsdny.org
Escuela Secundaria de Pawling	Enfermera Beth Koerner	koernerb@pcsdny.org

Trabajadora Social del Distrito

Nuestra trabajadora social de todo el distrito, la Sra. Sharnee Morales-Kelly, está disponible si usted y su hijo necesitan ayuda. Visite a la Sra. Kelly en [webpage \(pagina web\)](#) para obtener una lista de los muchos recursos disponibles en la comunidad y el condado, para ayudar a su familia durante este momento difícil, o envíele un correo electrónico a kellys@pcsdny.org con cualquier pregunta.

Atletismo

A partir del 16 de Marzo de 2020, todas las competencias y prácticas de atletismo se han cancelado bajo la guía de la Asociación Atlética de Escuelas Públicas del Estado de New York.

Para preguntas sobre atletismo, comuníquese con: Directora de Atletismo, Tamara Barbour en barbourt@pcsdny.org

Apoyando un Ambiente de Aprendizaje en Casa

Los padres pueden apoyar la instrucción de sus hijos de las siguientes maneras:

- Establezca una rutina familiar diaria, que incluya hábitos de alimentación y sueño saludables; cree un horario diario que incluya tiempo de trabajo tranquilo, actividad física y tiempo en familia.
- Hable cada día con su hijo sobre su trabajo y promueva la alfabetización al leerle a su hijo y alentarle a que lea de forma independiente.
- Limite y monitoree la televisión, los juegos, las redes sociales y el tiempo improductivo de la computadora fuera del aprendizaje remoto.

Acceso a la Tecnología y WIFI

Los estudiantes en los grados 6-12 deben tener su Chromebook provisto por el distrito. Las familias de los estudiantes en los grados K-5 fueron contactados previamente sobre la accesibilidad de los dispositivos e internet. Se implementaron Chromebooks o iPads en familias que necesitaban un dispositivo para sus hijos.

Entendemos que no todos los estudiantes tienen el mismo nivel de acceso a la tecnología en el hogar. Si no tiene conectividad a Internet (WiFi), o siente que su hijo no tiene un dispositivo adecuado, comuníquese con el director de su hijo inmediatamente por correo electrónico.

Plataformas Tecnológicas Compatibles

Se alienta a los maestros a utilizar una variedad de contenido encontrado y creado para revisar y entregar nuevo material de instrucción. La siguiente lista, aunque no es exhaustiva, contiene herramientas tecnológicas aprobadas por el distrito.

Recurso	Descripción	Tutorial
Google Classroom	Una plataforma en línea que tiene como objetivo simplificar la creación, distribución y calificación de tareas de forma electrónica.	Student Teacher Parent
District Teacher Website	Proporciona información necesaria a los hogares a nivel escolar.	Tutorial
Kami	Herramienta de anotación de documentos en línea. Resaltar, subrayar y tachar texto en PDF y otros formatos de documentos	Student Teacher
Screencastify	Grabador de pantalla simple que grabará, editará y compartirá videos HD en segundos.	Student Teacher 2nd Teacher Tutorial
Google Hangouts/Meet	Plataforma de videoconferencia-llamada, diseñada principalmente para uso profesional, que une a colegas remotos para una interacción en tiempo real.	Tutorial
Gmail	Servicio de correo electrónico desarrollado por Google. Los usuarios pueden acceder a Gmail en la web	Tutorial
NewsELA	Base de datos de historias de eventos actuales creados a la medida para su uso en el aula.	Teacher Student
WeVideo	Plataforma de edición de video basada en web que funciona en cualquier navegador	Tutorial
Nearpod	lecciones interactivas listas para utilizar para K-12teachers. Explore lecciones interactivas	Tutorial

Consideraciones de Plataforma

- En la mayoría de los casos, estas plataformas son familiares para los estudiantes. Al enfatizar estas plataformas familiares, los estudiantes tendrán una experiencia atractiva más fluida.
- Si se introduce una nueva plataforma de forma remota, deje tiempo para la introducción y exploración para no perder el tiempo en aprender.
- Muchas plataformas basadas en la web no cumplen con los requisitos de privacidad educativa. Si un estudiante debe iniciar sesión y proporcionar información de identificación (cumpleaños), obtenga la aprobación previa de un administrador.
- Es importante recordar que los estudiantes pueden estar teniendo dificultades, dependiendo del motivo del cierre, por lo que mantener la tarea divertida, ligera y atractiva es clave.

Expectativas de los Estudiantes para el Aprendizaje a Distancia

Los maestros y los estudiantes deben seguir estas pautas para garantizar un tiempo de clase productivo y respetuoso a través de todas nuestras plataformas de aprendizaje a distancia.

- **Practique el Distanciamiento Social.** La razón por la que hemos recurrido al aprendizaje a distancia es para practicar la distancia social para evitar la propagación del virus. No se congreguen en las casas de los demás para trabajar, socializar, etc., queremos que se mantengan seguros y saludables.
- **Todos son visibles en una videoconferencia sincrónica (en vivo).** Los estudiantes deben vestirse adecuadamente y deben estar en un espacio de trabajo cómodo con su dispositivo. Debe ser un lugar tranquilo con mínima distracción. El fondo debe ser apropiado para el entorno de aprendizaje del niño.
- **Respeto.** Respete la privacidad de otros participantes. No tome capturas de pantalla o fotos de su maestro. No haga grabaciones de audio o video. Estas conductas violan nuestras pólizas y podrían dar lugar a medidas disciplinarias. Además, el uso de auriculares al participar en un chat de voz/video ayudará a garantizar la privacidad de los demás.

Los maestros comunicarán a la administración una conducta inapropiada que viole nuestra Póliza de Uso Aceptable de Tecnología y el Código de Conducta del Estudiante. Se aplicarán las medidas apropiadas si es necesario.

NOTIFICACIÓN: *La grabación de audio o video de un miembro del personal de PCSD sin su permiso es una violación del Código de Conducta del Distrito.*

Disponibilidad del Personal

Reconocemos que las oportunidades sincrónicas para la interacción alumno-maestro son una parte importante del proceso de enseñanza y aprendizaje. También nos damos cuenta de la complejidad de esto en el entorno virtual. Todos los educadores identificarán cómo se involucrarán con los estudiantes de manera regular y las formas en que proporcionarán comentarios durante el cierre escolar. Las plataformas aceptables pueden incluir videoconferencias, conferencias telefónicas, llamadas telefónicas, un panel de discusión, etc. Este tiempo puede estructurarse mediante citas o interacciones directas, según corresponda. Cada maestro comunicará su disponibilidad específica para los estudiantes que necesitan apoyo individualizado o instrucción directa adicional.

Un agradecimiento especial a la colaboración de los Distritos Escolares del Condado de Dutchess por compartir ideas, planes, etc., especialmente el CSD de Chappaqua, el Distrito Escolar de Rye City y Dover CSD por las estructura y modelos que se compartieron generosamente.