



The New York City Department of Education
Public School 34 K
Oliver Hazard Perry Elementary School
131 Norman Avenue
Brooklyn, New York 11222

Carmen Asselta
Principal

Alain Beugoms
Assistant Principal IA

5 października 2018
Droży Rodzice/Opiekunowie,

Piszę, aby przypomnieć państwu o naszych zasadach / procedurach szkolnych, które zostały wprowadzone, aby pomóc w efektywnym zarządzaniu naszym budynkiem szkolnym i aby uniknąć przerwy w nauce i zapewnić bezpieczeństwo **wszystkim** uczniom.

□ **Przybycie i spóźnienia** - nasze oficjalne godziny lekcyjne to **8:15 am-2:35 pm**. Drzwi do szkoły otwierają się o **7:30 rano** i są zamykane o **8:20 rano**. Uczniowie, którzy przyjeżdżają do szkoły po zamknięciu drzwi szkoły, zostaną oznaczeni jako spóźnieni. Pamiętaj, że spóźnienie jest zapisywane w szkolnej dokumentacji ucznia. Ważne jest, aby twoje dziecko (dzieci) codziennie przychodziło do szkoły na czas.

□ **Nieobecności i wcześniejsze zabieranie** - uczniowie nie powinni być regularnie zabierani wcześniej ze szkoły. Proszę przedstawić dokumentację medyczną / wyjaśnienie dotyczące wcześniejszego zabrania dziecka (dzieci). Jeśli musisz wcześniej odebrać dziecko, wyślij dziecko do szkoły z notatką dla nauczyciela, wskazując czas i powód wcześniejszego zwolnienia. Pomoże to skrócić czas oczekiwania na Ciebie, a także zmniejszyć zakłócenia pracy pracowników biura.

□ Studentów nie można zabrać między **14:15 a 14:35 każdego dnia**. W tym czasie Twoje dziecko będzie kopiować prace domowe, pakować książki, a następnie będzie w drodze do wyjścia ze szkoły.

□ **Bezpieczeństwo na podwórku szkolnym** - nie należy zabierać zwierząt domowych na szkolne podwórko podczas przyprowadzania i zabierania dziecko ze szkoły.

□ Dzieci nie mogą korzystać z rowerów, łyżew, skuterów itp. na dziedzińcu szkolnym w czasie odbierania dzieci.. Po zwolnieniu wszystkich zajęć i odesłaniu uczniów, szkoła jest otwarta do użytku publicznego (około 14:50).

□ **Wytyczne dotyczące stosowania systemu Dojo** - Rodzice / opiekunowie nie powinni używać Class Dojo w celu informowania o zmianach dotyczących odbioru dziecka. Nauczyciele są często niedostępni w ciągu dnia szkolnego, aby sprawdzić Class Dojo. Przesyłaj powiadomienia o zdrowiu i zmiany w odbiorze dziecka ze szkoły bezpośrednio do głównego biura tylko na piśmie. Dołącz imię i nazwisko osoby, która odbierze dziecko. Osoby te muszą przedstawić dane identyfikacyjne. Wiadomości klasowe w systemie Dojo nie będą honorowane.
Dziękuję za nieustającą współpracę i wsparcie.

Z powazaniem,

Carmen Asselta
Dyrektor