



APOYO FAMILIAR

Hola Padres:

En un esfuerzo por ayudarlo a comprender nuestro nuevo aprendizaje de acceso remoto y mantenerlo conectado, estamos creando un nuevo servicio llamado "Apoyo familiar PS 189". Este servicio está aquí para proporcionarle respuestas a preguntas frecuentes (FAQ). Aquí, los padres pueden encontrar más información sobre el aprendizaje de acceso remoto, la administración del acceso familiar, las aulas de Google, Office 365 y más. Para preguntas no respondidas aquí, PS189 proporciona múltiples rutas de soporte por las cuales puede buscar información adicional. Las preguntas sobre temas específicos se pueden dirigir a PS189OnlineFS@gmail.com.

¿Cómo inicio sesión en la cuenta nycstudent.net?

El DOE ha creado cuentas de estudiantes para cada estudiante de escuela pública de la ciudad de Nueva York. Para que pueda encontrar su ID de cuenta y contraseña de estudiante, debe ir a Autoservicio de cuenta de estudiante que se encuentra en <https://nycstudents.net>. Allí ingresará el número de identificación de estudiante de 9 dígitos (que se puede encontrar en una boleta de calificaciones, su tarjeta de identificación de estudiante o en su cuenta de NYCSA). Luego, ingrese la fecha de nacimiento. Si la información que ingresa coincide con su registro de estudiante, se mostrará el nombre de usuario. La identificación del estudiante es el nombre de usuario seguido de @nycstudents.net. Por ejemplo, si el nombre de usuario es PaulD, la identificación de la cuenta del estudiante es PaulD@nycstudents.net.

¿Cómo inicio sesión en Google Classroom?

Para iniciar sesión en Google Classroom, debe ir a <https://class.google.com>. Haga clic en "Ir al aula". Luego, debe ingresar el nombre de usuario y la contraseña de su estudiante que el maestro ya le asignó. El inicio de sesión de su estudiante en el aula de google es el nombre de usuario seguido de @17k189@gsuite.nyc. Ingrese la contraseña y haga clic en siguiente. Si el nombre de usuario y la contraseña ingresados son correctos, iniciará sesión correctamente.



Sign In

User name

Password

Sign In

Manage teaching and learning with Classroom

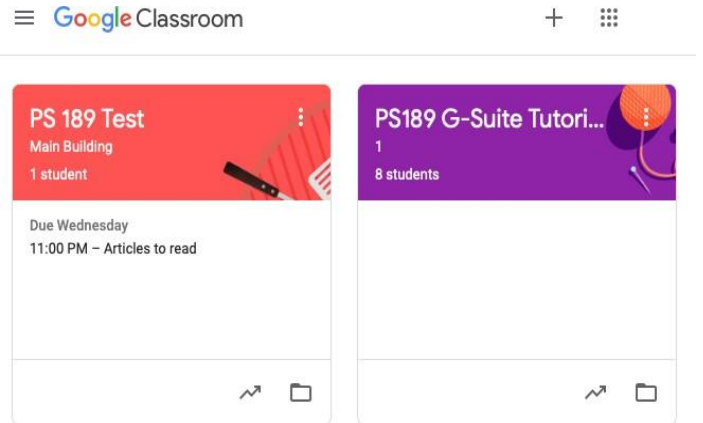
Classroom helps students and teachers organize assignments, boost collaboration, and foster better communication.

Go to Classroom

Having trouble signing into Classroom? [Get tips and help here.](#)

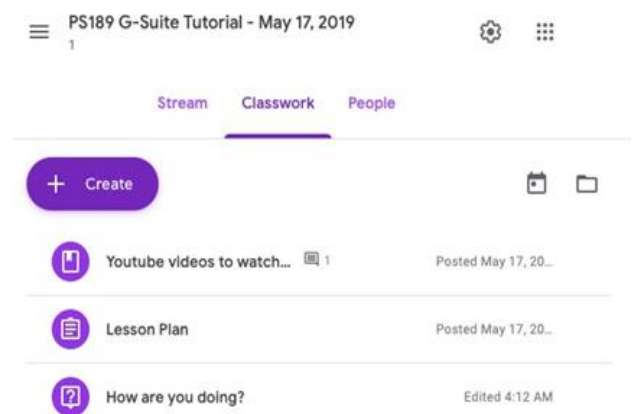
¿Cómo veo el aula de mi estudiante?

Después de iniciar sesión en el aula de Google de su estudiante, verá cada una de sus clases junto con el nombre del maestro y la información del aula. Esto se llama el tablero de instrumentos. Puedes elegir en qué clase quieres ingresar y desde allí puede ver el "plan de trabajo" con todas las actividades de clase, comentarios y tareas pasadas y próximas.



¿Cómo veo las tareas de mi estudiante?

Una vez que esté dentro de una clase, verá 3 pestañas en la parte superior (Stream, Classwork, People). Haga clic en la Trabajo de clase (classwork) para ver las tareas pasadas y próximas de su estudiante, materiales, cuestionarios y preguntas que el maestro hará de vez en cuando. Puede hacer clic en cada tarea para obtener una vista más detallada, incluidas las fotos o videos adjuntos.



¿Cómo envío el trabajo de un alumno a través de Google Classroom?

Una vez que esté dentro de una clase y dentro del Trabajo de clase (classwork), puede abrir cualquier tarea para ver el trabajo que se le asignó a su estudiante. Dentro de esta tarea, puede mirar hacia el lado derecho de su ventana y verá el botón "Marcar como hecho" (Mark as done). Si la tarea le solicita que envíe una respuesta, puede escribir su respuesta y hacer clic en el botón "Enviar" (Submit) para enviar la tarea de su estudiante. Si la tarea requiere que su estudiante escriba un ensayo, verá una opción para adjuntar una tarea. Cuando hace clic en la opción para adjuntar un documento, puede elegir adjuntar un archivo de Word, un PDF o cualquier formato que el maestro pueda aceptar y una vez que haya terminado, puede hacer clic en "Enviar" (Submit) para enviar el trabajo adjunto de un estudiante.

